



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	1	<b>Lugar</b>	Oficinas de la OAP
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	14/Oct/2019 09:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	14/Oct/2019 12:00
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

<b>ASUNTO DE LA REUNIÓN</b>	
Relevamiento de Información	
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores</li> <li>2. Presentación del Observatorio Agroambiental y Productivo</li> <li>3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto</li> </ol>	

<b>COMPROMISOS</b>			
No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	Área de Análisis e Investigación Aplicada	17-10-2019	Entregar los formatos de archivos de Excel con información de prueba
2.	Informática y Soporte Tecnológico	14-10-2019	Entregar información geoespacial
3.	Registro Único de la Agricultura Familiar Sustentable	17-10-2019	Entregar Diagrama de Entidad de Relación de la Base de Datos
4.	Área de Precios	17-10-2019	Entregar Diagrama de Entidad de Relación de la Base de Datos
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:Cristiam.mamani@icloud.com">Cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Alberto Machicdo	Consultor 2	<a href="mailto:Carlos.alberto.machicdo@gmail.com">Carlos.alberto.machicdo@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Katty Ochoa	Responsable del Área de Precios	<a href="mailto:kattjb88@gmail.com">kattjb88@gmail.com</a>	OAP	
4.	Mauricio Rodriguez	Responsable de Informática y Soporte Tecnológico	<a href="mailto:Mauricio2652@hotmail.com">Mauricio2652@hotmail.com</a>	OAP	
5.	Marcelo Paucara Ari	Analista en Desarrollo de Información	<a href="mailto:Paramarce1@hotmail.com">Paramarce1@hotmail.com</a>	OAP	
6.	Marco Segales	Área de Análisis e Investigación Aplicada	<a href="mailto:Maseg.eco@hotmail.com">Maseg.eco@hotmail.com</a>	OAP	
7.	Limber Quispe	Registro Único de la Agricultura Familiar Sustentable	<a href="mailto:Limbo_10000@hotmail.com">Limbo_10000@hotmail.com</a>	OAP	
8.					
9.					

OBSERVACIONES

Se coordinó que se entregará el cuestionario por área hasta el día jueves 17 de Octubre de 2019



**Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial**



**ACTA DE REUNIÓN**

<b>Nro. de Acta:</b>	2	<b>Lugar</b>	Oficinas de la IDP-PACU
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	14/Oct/2019 15:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	14/Oct/2019 17:00

**OBJETO CONTRACTUAL**

Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras

<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas
-----------------	---------------------	--------------	---------------------------------

**ASUNTO DE LA REUNIÓN**

Relevamiento de Información

**ORDEN DEL DÍA**

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de IPD - PACU
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

**COMPROMISOS**

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	IPD – PACU	21/oct/2019	Formato de archivos en Excel de la información que genera
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:Cristiam.mamani@icloud.com">Cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:Carlos.alberto.machicado@gmail.com">Carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Marcelo Paucara Ari	Analista en Desarrollo de Información	<a href="mailto:Paramarce1@hotmail.com">Paramarce1@hotmail.com</a>	OAP	
4.	Alex Sanchez	Responsable de Planificación	<a href="mailto:alexalquimia@yahoo.es">alexalquimia@yahoo.es</a>	IPD - PACU	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

OBSERVACIONES

Empty box for observations.



**Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial**



**ACTA DE REUNIÓN**

<b>Nro. de Acta:</b>	3	<b>Lugar</b>	Oficinas del VDRA – UCR – UC-CNAPE
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	15/Oct/2019 10:15	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	15/Oct/2019 12:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

**ASUNTO DE LA REUNIÓN**

Relevamiento de Información

**ORDEN DEL DÍA**

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del VDRA – UCR – UC-CNAPE
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

**COMPROMISOS**

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	UCR	18-Oct-2019	Entrega del Cuestionario
2.	UC-CNAPE	22-Oct-2019	Entrega del Cuestionario, Entrega de Modelos de Excel con datos de prueba
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Adan Huarachi	Técnico de UCR	<a href="mailto:davidhuarachi830@gmail.com">davidhuarachi830@gmail.com</a>	VDRA-UCR	
4.	Anabel Pacosillo Nina	Técnico de UC-CNAPE	<a href="mailto:anny.friend@hotmail.com">anny.friend@hotmail.com</a>	VDRA-UC-CNAPE	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

La información adicional se debe coordinar con Franklin Condori ([franky2012peter@gmail.com](mailto:franky2012peter@gmail.com)), para establecer la fecha de entrega de formatos de Excel donde almacenan información, y si existe alguna base de datos para enviar un script y muestra de la base de datos.



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	4	Lugar	Oficinas del VDRA – UCR
Fecha y Hora de Inicio:	15/Oct/2019 15:00	Fecha y Hora de Fin:	15/Oct/2019 17:00

#### OBJETO CONTRACTUAL

Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras

<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas
-----------------	---------------------	--------------	---------------------------------

#### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Elevar información

#### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del VDRA – UCR
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

#### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	UCR	22/oct/2019	Archivos en Excel y Boletines
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Fraulin Condeni	seje UCR	<a href="mailto:fcandeni@sat.org.bo">fcandeni@sat.org.bo</a>	70021730	
4.	David Huarachi	Técnico UCR	<a href="mailto:davidhuarachi830@gmail.com">davidhuarachi830@gmail.com</a>	VDRA / UCR	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES
Se cambia fecha de entrega de cuestionario para el 22/10/2019



ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	5	<b>Lugar</b>	Oficinas de PROCAMELIDOS
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	16/Oct/2019 09:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	15/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

**ASUNTO DE LA REUNIÓN**

Relevamiento de Información

**ORDEN DEL DÍA**

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de PROCAMELIDOS
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

**COMPROMISOS**

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	PROCAMELIDOS	23-10-2019	Entregar el cuestionario, y los scripts de bases de datos con datos de prueba.
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consortio - AGRER	
3.	Rodolfo Ralde	Consultor de Sistemas	<a href="mailto:rodolfo.ralde@gmail.com">rodolfo.ralde@gmail.com</a>	PROCAMELIDOS	
4.	Eddy Vasquez	Jefe de Planificación	<a href="mailto:vasquez_calderon@hotmail.com">vasquez_calderon@hotmail.com</a>	PROCAMELIDOS	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

Empty box for observations.



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	6	<b>Lugar</b>	Oficinas de CRIAR
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	17/Oct/2019 09:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	17/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

<b>ASUNTO DE LA REUNIÓN</b>	
Relevamiento de Información	
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores</li> <li>2. Presentación de CRIAR</li> <li>3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto</li> </ol>	

<b>COMPROMISOS</b>			
No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	Programa CRIAR II	21/10/2019	ENTREGA DE USUARIOS DE SIGESEVA
2.	Programa CRIAR II	23/10/2019	ENTREGA DE ENCUESTA
3.	Programa CRIAR II	21/10/2019	REUNION CON EL ENCARGADO DE SIGESEVA A LAS 11:00 AM
4.	Programa CRIAR II	23/10/2019	REMISION DE INFORMACION EN BASE A REUNION DEL 21/10/2019
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consortio - AGRER	
3.	Marcelo Selaez Loayza	Responsable de Area Tecnica	<a href="mailto:ingmarceloselaez@gmail.com">ingmarceloselaez@gmail.com</a>	Programa CRIAR II	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	7	<b>Lugar</b>	Oficinas de POZOS
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	17/Oct/2019 14:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	17/Oct/2019 16:00
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Elevar información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de POZOS
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	Programa Nuestro Pozo	21/Oct/2019	Entregar Formulario de Entrevista
2.	Programa Nuestro Pozo	21/Oct/2019	Entregar Excel de base de datos
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Javier Apaza	Responsable de la Unidad de Estudios y Proyectos	<a href="mailto:ja.quis25@hotmail.com">ja.quis25@hotmail.com</a>	Programa Nuestro Pozo	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

Contactos telefónicos:

Cristiam Mamani 70512621

Carlos Machicado 69984850

Javier Apaza 73716565



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	8	<b>Lugar</b>	Oficinas de EMPODERAR
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	17/Oct/2019 16:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	17/Oct/2019 17:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de EMPODERAR
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	EMPODERAR	22-10-2019	Entrega del cuestionario
2.	EMPODERAR	22-10-2019	Entrega de Base de Datos con datos de prueba
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consortio AGRER	
3.	Miguel Angel Perez	Jefe de Sistemas	<a href="mailto:mperez@empoderar.gob.bo">mperez@empoderar.gob.bo</a>	EMPODERAR	
4.	Marco Monasterios	Jefe de Planificación y Monitoreo	<a href="mailto:Mmonasterios@empoderar.gob.bo">Mmonasterios@empoderar.gob.bo</a>	EMPODERAR	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	9	<b>Lugar</b>	Oficinas de INIAF
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	18/Oct/2019 09:40	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	18/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de INIAF
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	INIAF	31-10-2019	Entrega del cuestionario
2.	INIAF	31-10-2019	Base de Datos, archivos de excel
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio AGRER	
3.	Felix Mercado	Técnico en desarrollo de plataformas informáticas	<a href="mailto:felixmercado@gmail.com">felixmercado@gmail.com</a>	INIAF	
4.	Livar Iriarte	Profesional en Pre Inversión y Planificación	<a href="mailto:livaric0@hotmail.com">livaric0@hotmail.com</a>	INIAF	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

INIAF entrego el Plan Estratégico Institucional 2016-2020



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	10	<b>Lugar</b>	Oficinas de IPDSA
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	18/Oct/2019 15:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	18/Oct/2019 16:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de IPDSA
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	IPDSA	8-Nov-2019	Entrega de Cuestionario.
2.	IPDSA	8-Nov-2019	Entrega de Información en Excel, y bases de datos con las que cuenta actualmente.
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Christian Luna	Técnico de Monitoreo	<a href="mailto:eliseo.holy@gmail.com">eliseo.holy@gmail.com</a>	IPDSA	
4.	Freddy Yujra Quispe	Técnico en Información en Bases de Datos	<a href="mailto:Frediyujraquispe@gmail.com">Frediyujraquispe@gmail.com</a>	IPDSA	
5.	Waskar Choque	Encargado Administrativo Financiero	<a href="mailto:waswaskar@gmail.com">waswaskar@gmail.com</a>	IPDSA	
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

--



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	11	<b>Lugar</b>	Oficinas de INRA
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	21/Oct/2019 09:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	21/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de INRA
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	INRA	25/10/2019	Entrega de Cuestionario.
2.	INRA	25/10/2019	Entrega de Información en Excel, y bases de datos con las que cuenta actualmente.
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consortio - AGRER	
3.	Eduardo Gutierrez Gutierrez	Jefe de la Unidad de Sistemas	<a href="mailto:eduardo.gutierrez@inra.gob.bo">eduardo.gutierrez@inra.gob.bo</a>	INRA	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

### OBSERVACIONES

--



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	12	<b>Lugar</b>	Oficinas de FONADIN
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	21/Oct/2019 15:20	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	21/Oct/2019 17:00

#### OBJETO CONTRACTUAL

Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras

<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas
-----------------	---------------------	--------------	---------------------------------

#### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

#### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación de FONADIN
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

#### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	FONADIN	A definir	Entrega de Cuestionario.
2.	FONADIN	A definir	Entrega de Información en Excel, y bases de datos con las que cuenta actualmente.
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Pedro Ferrano	Responsable de Planificación	<a href="mailto:pedro.ferrano@gmail.com">pedro.ferrano@gmail.com</a>	FONADIN	
4.	Gonzalo Delgadillo	Profesional en Procesamiento y Análisis Estadístico	<a href="mailto:gdelgadillo48@gmail.com">gdelgadillo48@gmail.com</a>	FONADIN	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

### OBSERVACIONES

Las fechas de entrega de compromisos van a ser definidas posteriormente a realizarse mediante reunión institucional.



ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	13	<b>Lugar</b>	Oficinas de VT
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	22/Oct/2019 09:20	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	22/Oct/2019 11:00
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del Viceministerio de Tierras
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	VT	25-10-2019	Entrega del cuestionario
2.	VT	25-10-2019	Muestra de base de datos
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consortio - AGRER	
3.	Wilson Chacolla Arias	Jefe de la Unidad Técnica de la Información	<a href="mailto:wchacolla@hotmail.com">wchacolla@hotmail.com</a>	VT	
4.	Roger Omar Ocampo Chipana	Encargado del Area de Sistemas	<a href="mailto:rogerbazuka@gmail.com">rogerbazuka@gmail.com</a>	VT	
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES



ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	14	<b>Lugar</b>	Oficinas de VDCI
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	23/Oct/2019 09:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	23/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del Viceministerio de Coca y Desarrollo Integral
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consortio - AGRER	
3.	Mauricio Chambi	Responsable de Desarrollo Integral	<a href="mailto:ucb_agr.mchp@hotmail.com">ucb_agr.mchp@hotmail.com</a> (76552687)	VDCI	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

Se agenda reunión para el día viernes 25-10-2019 a horas 9:00 a.m. con DIGCOIN (con el encargado de Sistemas del Sistema de Comercialización de COCA – Felipe Paniagua).

Se queda como fecha tentativa la visita a Cochabamba y Villa Tunari los días 4 y 5 de Noviembre para revisar el Sistema UDESTRO, sujeto a confirmación hasta el día viernes 25-10-2019.



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	15	Lugar	Oficinas de VDCI - UDSI
Fecha y Hora de Inicio:	23/Oct/2019 10:45	Fecha y Hora de Fin:	23/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del Viceministerio de Coca y Desarrollo Integral
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	VCDI	A definir	Entrega de Cuestionario
2.	VCDI	A definir	SICATCOCA – Muestra de la base de datos ARCGIS – Muestra de los puntos geo referenciados
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Alejandro Lopez	Técnico de operaciones Yungas	<a href="mailto:alex_lq@hotmail.com">alex_lq@hotmail.com</a> (77592445)	VDCI - UDESI	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

No se encuentra el Responsable de Sistemas, por tanto se define agendar otra reunión en Noviembre, que se confirmará durante la siguiente semana.



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	16	Lugar	Oficinas de VDCI
Fecha y Hora de Inicio:	23/Oct/2019 11:30	Fecha y Hora de Fin:	23/Oct/2019 12:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del Viceministerio de Coca y Desarrollo Integral
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a>	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a>	Consorcio - AGRER	
3.	Iver Buezo	Jefe de Unidad la Industrialización de la Coca	<a href="mailto:ivbuezo@gmail.com">ivbuezo@gmail.com</a> (70596132)	VDCI - UIC	 Iver Fernando Buezo Paredes JEFE DE UNIDAD DE INDUSTRIALIZACIÓN a i DCCOIN
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

LISTA DE EMPRESAS 2019

Nº	Nombre_Primer	DEPARTAMENTO	ESTADO	COTACTO	C.I.	Direccion	Email	Telefonos	productos que elaboran	autorizacion (taque/mes)	Representante Legal
1	HANSA LTDA	LA PAZ	ACTIVO	Rafael Collazos	3395451	Av. 6 de Marzo s/n Zona Villa Bolívar "E" - El Alto	Jayalala@Hansa.com.bo	2810005 - 72033718 2853446 - 2807238 - 76738386	Mates ; Trimates Winsor	10	Justo Vicente Ayala Escobar
2	INDUSTRIAS LIDER LTDA.	ALTO - LA PAZ	ACTIVO	Miriam Sillo Sonco	6739768	Calle prolongacion macrobojejo N° 4027 Sencata	jesusclider@industrias-lider.com.bo	76738386	Mates Trimates	1 a 10	Jesus Pastor Cerd
3	INALFA	ALTO - LA PAZ	ACTIVO	Hermínio Choque	3337635	AV. CALAMA NO. 2055 Z/2 URB. 2 DE ABRIL		2821607 - 70687107	Jarabe, pomadas, miskicooca, shampoo		
4	INPROAL S.R.L.	LA PAZ	ACTIVO	Luis Zamora	2340352	C/Abdon Saavedra - cale los clavetes N° 2523 Zona Sopocachi	inproal@gmail.com	2414290 - 70624948	Mates ; Trimates Lupi	10	Ray Fernando Pozo Uria
5	ICORI	LA PAZ	ACTIVO	Jorge Raul Hurtado Gumusio	104523	CALLE M. REYES PASAJE 28A N° 7		2791758 - 67348286	licor, dulces, elixir, harina de Coca	5	Jorge Hurtado Gumucio
6	EL VIEJO ROBLE	LA PAZ	ACTIVO	Miguel angel Cardenas	4314993	Calle 9 N° 100 Zona Villa San Antonio La Paz	info@elviejoroble.com.bo	2231287 - 70556296 - 70611233	Agua ardiente, Licor	10	Luis Alfredo Alvarez Orozco
7	La yunqueñita Coca Social	COROICO - LA PAZ	ACTIVO	Alurralde Sandovasi	2616643	Coroico					
8	Ospicoca (Sc)	SANTA CRUZ	ACTIVO	Miriam Nuñez Bejarano	6321364	Localidad Jorochito Zona A Santa Cruz	silvabiq@hotmail.com	71778496 - 73193405	Refrescos Gaseosas	10	Miriam Nuñez Bejarano
9	Planta procesadora y extractos de concentracion de coca - (P.P.E.C.C.)	WARNES - SANTA CRUZ	ACTIVO	Jorge Sain	3830565	Calle Coronel Francisco Ibanez s/n Villa _Warnes UV: 50 MZA 19	vic_117@hotmail.com	2823573 - 77287211 - 73263399-70551605	Refrescos gaseosas	10	Esteban Ivanovic Cuenca
10	Prod. Eco. Naturaliza (dbba)	TARATA - COCHABAMBE	ACTIVO	Oscar Adolfo Miker Menacho	855784	Calle la igualdad s/n Zona Sud Cochabamba Tarata		4-448875 - 72237486	Mate, Trimate	10	Juan carlo Antezana Malda
11	INGACOCA SRL		P/Registro	Prudencio Coca Mariene Argote				71288780			
12	TEAMWORKPLUS S.R.L		P/Registro	Suarez				75699918			
13	PIUCHEOS		P/Registro	Gretzel Ledezma JHON				70776084			
14	EMCOCRUZ	SANTA CRUZ	P/Registro	FRANCISCO SUAREZ	7675221			77782410			
15	Coca Social	SANTA CRUZ	INACTIVA								
16	Eco Caranavi	LA PAZ	INACTIVA								
17	S.C.M. TIPO		INACTIVA								

Fuente: Unidad de la Industrialización de la Coca DIGCOIN, contacto: 70596132.Lic. Iver Buezo



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	17	Lugar	Oficinas de INSA
Fecha y Hora de Inicio:	24/Oct/2019 09:30	Fecha y Hora de Fin:	24/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

<b>ASUNTO DE LA REUNIÓN</b>	
Relevamiento de Información	
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores</li><li>2. Presentación del área de Sistemas del INSA</li><li>3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto</li></ol>	

<b>COMPROMISOS</b>			
No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	INSA	8-11-2019	Entrega de Cuestionario
2.	INSA	8-11-2019	Entrega de Bases de Datos y Otros archivos
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio - AGRER	
3.	Cristian Aliaga	Director de Estudios Productos y Riesgos	<a href="mailto:caliaga@insa.gob.bo">caliaga@insa.gob.bo</a> (70122613)	INSA	
4.	Julio Ronaldo Laura	Analista de áreas Técnicas	<a href="mailto:juliorolandolt@gmail.com">juliorolandolt@gmail.com</a> (73042255)	INSA	
5.	Marco Iriarte	Encargado de Planificación	<a href="mailto:iriartegoitia@yahoo.es">iriartegoitia@yahoo.es</a> (70533282)	INSA	
6.	Reynaldo Aguirre	Técnico Encargado de Sistemas	<a href="mailto:raguirre@insa.gob.bo">raguirre@insa.gob.bo</a> (70583630)	INSA	
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

Los consultores entregaron los alcances de la consultoría con el archivo "TDR DI-018 Plataforma de Información Agropecuaria Integral.docx" y también el cuestionario con el archivo "2019-10-14 Formato Levantamiento de Información v0.1.doc".



ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	18	<b>Lugar</b>	Oficinas de FDI
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	24/Oct/2019 15:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	24/Oct/2019 17:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

**ASUNTO DE LA REUNIÓN**

Relevamiento de Información

**ORDEN DEL DÍA**

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del Fondo de Desarrollo Indígena
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

**COMPROMISOS**

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	FDI	1 – Nov - 2019	Entregar el Cuestionario Adjunto
2.	FDI	1 –Nov - 2019	Entregar Muestra de Base de Datos y Archivos de Excel
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio - AGRER	
3.	Rigoberto Zárate	Encargado de Sistemas	<a href="mailto:rigo.soft7@gmail.com">rigo.soft7@gmail.com</a> (73417571)	FDI	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

--



ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	19	<b>Lugar</b>	Oficinas de VCDI-DIGCOIN
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	25/Oct/2019 09:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	25/Oct/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

<b>ASUNTO DE LA REUNIÓN</b>	
Relevamiento de Información	
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores</li> <li>2. Presentación del área de Sistemas del VCDI-DIGCOIN</li> <li>3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto</li> </ol>	

<b>COMPROMISOS</b>			
No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	VCDI-DIGCOIN	6-11-2019	Entregar el Cuestionario Adjunto
2.	VCDI-DIGCOIN	6-11-2019	Entregar Muestra de Base de Datos y Archivos de Excel
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consortio - AGRER	
3.	Felipe Paniagua	Responsable de Sistemas	<a href="mailto:hironfel@gmail.com">hironfel@gmail.com</a> (72080615)	VCDI/DIGCOIN	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

--



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	20	<b>Lugar</b>	Oficinas de ACCESOS
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	25/Oct/2019 15:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	25/Oct/2019 16:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del ACCESOS
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	ACCESOS	30-10-2019	Entregar el Cuestionario Adjunto
2.	ACCESOS	30-10-2019	Entregar Muestra de Base de Datos y Archivos de Excel
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



### ACTA DE REUNIÓN

#### ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio - AGRER	
2.	Juliana Rojas Aguirre	Responsable de Informática	<a href="mailto:Rojas.juliana@gmail.com">Rojas.juliana@gmail.com</a> (70595525)	ACCESOS	
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

#### OBSERVACIONES



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	21	Lugar	Oficinas de SENASAG
Fecha y Hora de Inicio:	29/Oct/2019 09:30	Fecha y Hora de Fin:	29/Oct/2019 11:00
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del SENASAG
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	SENASAG	A definir	Entregar el Cuestionario Adjunto
2.	SENASAG	A definir	Entregar Muestra de Base de Datos y Archivos de Excel
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras



ACTA DE REUNIÓN

ASISTENTES A LA REUNIÓN					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio-AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio-AGRER	
3.	Cristiam Dávila	Responsable de Planificación	<a href="mailto:cdavila@senasag.bo">cdavila@senasag.bo</a> (78298822)	SENASAG	
4.	Sergio Coca Martinez	Responsable Nacional de Tecnología y Sistemas	<a href="mailto:scoca@senasag.gov.bo">scoca@senasag.gov.bo</a> (76224651)	SENASAG	
5.	Mirian Garnica	Analista de Administración de Sistemas	<a href="mailto:mgarnica@senasag.gov.bo">mgarnica@senasag.gov.bo</a> (77521467)	SENASAG	
6.	Pascual Miranda	Encargado de Desarrollo de Software	<a href="mailto:pmiranda@senasag.gov.bo">pmiranda@senasag.gov.bo</a> (77499416)	SENASAG	
7.	Diego Hurtado	Analista de Desarrollo Organizacional	<a href="mailto:dhurtado@senasag.gov.bo">dhurtado@senasag.gov.bo</a> (70269940)	SENASAG	
8.					
9.					

OBSERVACIONES

- Se establecerán reuniones con las áreas técnicas (Sanidad Animal, Sanidad Vegetal e Inocuidad Alimentaria)
- Se requiere la solicitud formal de Información (Muestra de la base de datos) por parte de la Dirección General de Planificación para que personal del SENASAG entregue esta información.



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	22	<b>Lugar</b>	Oficinas de SENASAG
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	29/Oct/2019 14:30	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	29/Oct/2019 16:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del SENASAG
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.			
2.			
3.			
4.			

### ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio AGRER	



ACTA DE REUNIÓN

3.	Jose Luis Cruz García	Responsable Nacional de Trazabilidad y Movimiento Animal	<a href="mailto:Jcruz@senasag.gob.bo">Jcruz@senasag.gob.bo</a> (74754075)	SENASAG	
4.	Alvaro Otondo	Responsable Nacional de Cuarentena Vegetal	<a href="mailto:alvaro.otondo@sena.gov.bo">alvaro.otondo@sena.gov.bo</a> (68829944)	SENASAG	
5.	Juan Alfonso Quispe	Responsable Nacional de Registro y Certificación de Inocuidad Alimentaria	<a href="mailto:jquispe@senasag.gov.bo">jquispe@senasag.gov.bo</a> (72502536)	SENASAG	
6.	Pascual Miranda	Encargado de Desarrollo de Software	<a href="mailto:pmiranda@senasag.gov.bo">pmiranda@senasag.gov.bo</a> (77499416)	SENASAG	
7.	Diego Hurtado	Analista de Desarrollo Organizacional	<a href="mailto:dhurtado@senasag.gov.bo">dhurtado@senasag.gov.bo</a> (70269940)	SENASAG	
8.	Sergio Coca Martínez	Responsable Nacional de Tecnología y Sistemas	<a href="mailto:scoca@senasag.gov.bo">scoca@senasag.gov.bo</a> (76224651)	SENASAG	
9.	Mirian Garnica	Analista de Administración de Sistemas	<a href="mailto:mgarnica@senasag.gov.bo">mgarnica@senasag.gov.bo</a> (77521467)	SENASAG	

OBSERVACIONES

SENASAG presentó el Sistema PAITITI a los consultores, y se programó reuniones para el día de mañana para realizar la entrevista (cuestionario) por áreas.



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	23	Lugar	Oficinas de SENASAG
Fecha y Hora de Inicio:	30/Oct/2019 09:30	Fecha y Hora de Fin:	30/Oct/2019 12:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del SENASAG
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	SENASAG	8-11-2019	Muestra de la base de datos y completar el cuestionario de la parte técnica
2.	SENASAG	8-11-2019	Muestra de los documentos en Excel
3.	SENASAG	8-11-2019	Las demás áreas que no se pudieron entrevistar deberán entregar la encuesta

### ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio AGRER	
3.	Alvaro Otondo	Responsable Nacional de Cuarentena Vegetal	<a href="mailto:alvaro.otondo@sena.gov.bo">alvaro.otondo@sena.gov.bo</a> (68829944)	SENASAG	



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

4.	Pascual Miranda	Encargado de Desarrollo de Software	<a href="mailto:pmiranda@senasag.gob.bo">pmiranda@senasag.gob.bo</a> (77499416)	SENASAG	
5.	Sergio Coca Martínez	Responsable Nacional de Tecnología y Sistemas	<a href="mailto:scoca@senasag.gob.bo">scoca@senasag.gob.bo</a> (76224651)	SENASAG	
6.	Ronny Molina Montero	Responsable Nacional de Registro de Insumos Agrícolas	<a href="mailto:ronny.molina@senasag.gob.bo">ronny.molina@senasag.gob.bo</a> ronny-mm1@hotmail.com (73141928)	SENASAG	
7.	Mirko Villarroel	Programa de Buenas Prácticas Agrícolas	<a href="mailto:edwin.villarroel@senasag.gob.bo">edwin.villarroel@senasag.gob.bo</a> (74352007)	SENASAG	
8.	Geordana Zeballos	Área de Vigilancia Fitosanitaria	<a href="mailto:gzeballos@senasag.gob.bo">gzeballos@senasag.gob.bo</a> (71714899)	SENASAG	
9.	Cesar Espinoza	Programa PRONAL (Langosta Voladora)	<a href="mailto:cesar.espinoza@senasag.gob.bo">cesar.espinoza@senasag.gob.bo</a> (72288583)	SENASAG	
10.	Douglas Kohler	Registro Único Nacional de Sanidad Agropecuaria	<a href="mailto:douglas.kohler@senasag.gob.bo">douglas.kohler@senasag.gob.bo</a> (68957466)	SENASAG	
11.	Melfi Fuentes	Programa de Nacional de la Mosca de la Fruta	<a href="mailto:melfi.fuentes@senasag.gob.bo">melfi.fuentes@senasag.gob.bo</a> (74922232)	SENASAG	
12.	Juan Alfonso Quispe	Responsable Nacional de Registro y Certificación de Inocuidad Alimentaria	<a href="mailto:jquispe@senasag.gob.bo">jquispe@senasag.gob.bo</a> (72502536)	SENASAG	
13.	Cessarina Vaca Zelada	Profesional de Registro de Empresas del Rubro Alimenticio	<a href="mailto:Cessarina.vaca@senasag.gob.bo">Cessarina.vaca@senasag.gob.bo</a> (75192635)	SENASAG	
14.	Elkin Dario Araúz Rivero	Profesional de Inspección de Empresas del Rubro Alimenticio	<a href="mailto:Elkin.arauz@senasag.gob.bo">Elkin.arauz@senasag.gob.bo</a>	SENASAG	



## ACTA DE REUNIÓN

### OBSERVACIONES

Se adjunta cuestionario llenado en conjunto con las áreas



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	24	Lugar	Oficinas de SENASAG
Fecha y Hora de Inicio:	30/Oct/2019 14:30	Fecha y Hora de Fin:	30/Oct/2019 16:00
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del SENASAG
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	SENASAG	8-11-2019	Las demás áreas que no se pudieron entrevistar deberán entregar la encuesta

### ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consortio - AGRER	
3.	José Luis Cruz García	Responsable Nacional de Trazabilidad y Movimiento Animal	<a href="mailto:jcruz@senasag.gob.bo">jcruz@senasag.gob.bo</a> (74754075)	SENASAG	
4.	Percy Lavayen Tamayo	Responsable del Área de Cuarentena Animal	<a href="mailto:plavayen@senasag.gob.bo">plavayen@senasag.gob.bo</a> (71121825)	SENASAG	



ACTA DE REUNIÓN

5.	Jorge Limpias Escalante	Responsable Nacional de Rumiantes y Equidos	<a href="mailto:jorge.limpias@senasag.gob.bo">jorge.limpias@senasag.gob.bo</a> <a href="mailto:jorgelimpiase@hotmail.com">jorgelimpiase@hotmail.com</a> (77048554)	SENASAG	
6.	Sergio Coca Martínez	Responsable Nacional de Tecnología y Sistemas	<a href="mailto:scoca@senasag.gob.bo">scoca@senasag.gob.bo</a> (76224651)	SENASAG	
7.	Claudina Loza Mamani	Responsable Nacional de Registro de Insumos Pecuarios	<a href="mailto:Claudina.loza@senasag.gob.bo">Claudina.loza@senasag.gob.bo</a> (76297076)	SENASAG	
8.	Liliana Justiniano Ruiz	Auxiliar de Epidemiología Veterinaria	<a href="mailto:liliana.justiniano@senasag.gob.bo">liliana.justiniano@senasag.gob.bo</a> (69360008)	SENASAG	
9.	Marco A. Risco Burgos	Enc. Nacional de Brucelosis y Tuberculosis	<a href="mailto:mrisco@senasag.gob.bo">mrisco@senasag.gob.bo</a> (72815157)	SENASAG	
10.	Willians Arriaza Chávez	Profesional de Programas de prevención Rabia y EEB.	<a href="mailto:wariaza@senasag.gob.bo">wariaza@senasag.gob.bo</a> (72830230)	SENASAG	
11.	Ronny Arriaza Melgar	Encargado Nacional de Educación Sanitaria	<a href="mailto:rariaza@senasag.gob.bo">rariaza@senasag.gob.bo</a> 72815809	SENASAG	
12.	Normando Salvador Solano Rocha	Coordinador del Área Nacional de Sanidad Acuicola	<a href="mailto:normando.solano@senasag.gob.bo">normando.solano@senasag.gob.bo</a> 591 71893467	SENASAG	

OBSERVACIONES



ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	25	Lugar	Oficinas de CRIAR II
Fecha y Hora de Inicio:	04/Nov/2019 10:30	Fecha y Hora de Fin:	04/Nov/2019 12:00

OBJETO CONTRACTUAL

Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras

CONTRATO	DCI/LA/2017/392-699	PLAZO	140 días laborales / 2 personas
----------	---------------------	-------	---------------------------------

ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del CRIAR II
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	CRIAR II	6-11-2019	Entrega de la información de la base de datos. Reporte General. Usuarios de acceso a reportes del sistema. Modelo ER de la Base de datos Información de CRIAR I

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consortio - AGRER	
3.	Jamil Aguilar	Profesional VIII en Sistemas de Adm. Y Seg. SIGESEVA	<a href="mailto:av.jamil@gmail.com">av.jamil@gmail.com</a> (72540878)	CRIAR II	
4.					Lic. Jamil E. Aguilar Villegas PROF. VIVIEN SISTEMAS DE ADM. Y SEG. SIGESEVA PROGRAMA CRIAR II-IPD SA 3530/BL-BO Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras



### ACTA DE REUNIÓN

5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

### OBSERVACIONES

--



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	26	Lugar	Oficinas de VT
Fecha y Hora de Inicio:	04/Nov/2019 14:30	Fecha y Hora de Fin:	04/Nov/2019 16:00

#### OBJETO CONTRACTUAL

Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras

<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas
-----------------	---------------------	--------------	---------------------------------

#### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

#### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Presentación del área de Sistemas del VT-UDES Y (SicatCoca)
3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto

#### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	VT - UDES Y	8 - 11 - 2019	Muestra de la Base de Datos relacional y geográfica Cuestionario Muestra de los archivos en formato Excel, shapefiles.

#### ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consortio - AGRER	
3.	Edy Felix Tarqui Guarachi	Administrativo II	<a href="mailto:edytarqui@gmail.com">edytarqui@gmail.com</a> (78879627)	VT - UDES Y	
4.					
5.					



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

--



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	27	Lugar	Oficinas de SENSASAG La Paz
Fecha y Hora de Inicio:	05/Nov/2019 14:30	Fecha y Hora de Fin:	05/Nov/2019 16:00
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

<b>ASUNTO DE LA REUNIÓN</b>	
Relevamiento de Información	
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores</li> <li>2. Presentación del área de SENSASAG La Paz</li> <li>3. Entrevista en base a cuestionario Adjunto</li> </ol>	

<b>COMPROMISOS</b>			
No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	SENSASAG La Paz	12-Nov-2019	Cuestionario de Entrevista Muestra de los archivos en Excel

<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN</b>					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consortio - AGRER	
3.	Victor Salgado	Profesional Enlace Sanidad Vegetal	<a href="mailto:Victor.salgado@senasag.gob.bo">Victor.salgado@senasag.gob.bo</a> (68700544)	SENASAG	
4.	Marin Ruiz	Coordinador Nacional Café	<a href="mailto:m.ruiz@senasag.gob.bo">m.ruiz@senasag.gob.bo</a> (72821336)	SENASAG	
5.					



Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

--



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	28	<b>Lugar</b>	Oficinas de MDRyT DGP
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	15/Nov/2019 09:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	15/Nov/2019 10:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

### ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de la Propuesta de Solución por parte de los consultores
2. Entrevista en base a cuestionario Adjunto
3. Presentación del área de MDRyT-DGP

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	MDRyT-DGP	20-11-2019	Muestra de los archivos en Excel
2.	MDRyT-DGP	20-11-2019	Organigramas y Lista de Programas y Proyectos vigentes
3.	MDRyT-DGP	21-11-2019	Cuestionario de Entrevista

### ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio AGRER	
3.	Gabriel Flores	Consultor de Planificación	<a href="mailto:grflores92@gmail.com">grflores92@gmail.com</a> (70552759)	MDRyT-DGP	



ACTA DE REUNIÓN

4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

Toda la información a ser proporcionada por parte de la DGP será entregada previa aprobación del Director General de Planificación.

Gabriel Flores agendará una reunión con los nuevos directivos para presentación del Proyecto de PLINAI



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	30	<b>Lugar</b>	Oficinas de CIQ
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	12/Dic/2019 10:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	12/Dic/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de las funciones del CIQ
2. Presentación de la propuesta de Solución del PLINAI
3. Entrevista en base a Cuestionario de Levantamiento de Información.

COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	CIQ	13-12-2019	Entrega de la muestra de información en archivos en formato Excel.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio AGRER	
3.	Gonzaga Ayala Flores	Capacitación y Asistencia Técnica	<a href="mailto:pastuwarankagaf@yahoo.es">pastuwarankagaf@yahoo.es</a> (68048191)	CIQ	
4.	Richard Ríos	Técnico en Sistemas de Información	<a href="mailto:rivajostda@gmail.com">rivajostda@gmail.com</a> (71852105)	CIQ	
5.					



Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

--



**Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial**



**ACTA DE REUNIÓN**

<b>Nro. de Acta:</b>	31	<b>Lugar</b>	Oficinas del OAP
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	13/Dic/2019 10:00	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	13/Dic/2019 11:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

<b>ASUNTO DE LA REUNIÓN</b>	
Presentación del propósito y avance de consultoría	
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
1.- Presentación de los Términos de Referencia por parte del OAP 2.- Presentación de los Sistemas SISEGER por parte de la DGP 3.- Presentación de la Solución propuesta por los Consultores	

<b>COMPROMISOS</b>			
No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	DGP	16 – Dic - 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formularios en Excel con una pequeña muestra de datos</li> <li>Ejemplo de los Reportes</li> <li>Crear Usuarios de Consultas</li> <li>Definir fecha para presentación del Diagnóstico</li> </ul>
2.	Consultores	Del 23 al 27 de Diciembre 2019	Presentación del Diagnóstico
3.	OAP	16 -DIC-2019	Remitirá un informe detallado de la consultoría PLINAI al DGP

<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN</b>					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consortio - AGRER	





Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

3.	Sergio Tito	Consultor Planificación	<a href="mailto:titosergio6@gmail.com">titosergio6@gmail.com</a> (77536800)	DGP	
4.	Mauricio Rodríguez	Responsable de Informática y Soporte Tecnológico	<a href="mailto:Mauricio2654@hotmail.com">Mauricio2654@hotmail.com</a> (67080202)	OAP	 Ing. Mauricio Rodríguez Caspa RESPONSABLE EN INFORMÁTICA Y SOPORTE TECNOLÓGICO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN AGROPECUARIA MDRYT - OAP
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

En la presentación que realizarán los consultores se debe mostrar el alcance y objetivo del PLINAI y mostrar un ejemplo de lo que se podrá hacer con la información capturada.



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



### ACTA DE REUNIÓN

Nro. de Acta:	32	Lugar	Oficinas del VCDI-UDESTRO
Fecha y Hora de Inicio:	16/Dic/2019 10:00	Fecha y Hora de Fin:	16/Dic/2019 12:30
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

### ASUNTO DE LA REUNIÓN

Relevamiento de Información.

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Presentación del Requerimiento por parte de los Consultores y presentación de la solución para el PLINAI
- 2.- Presentación de los Sistemas del VCDI-UDESTRO
- 3.- Relevamiento de información en base a la Encuesta de Levantamiento de Información.

### COMPROMISOS

No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	VCDI-UDESTRO	17-Dic-2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularios en Excel con una pequeña muestra de datos</li> <li>• Ejemplo de los Reportes</li> </ul>

### ASISTENTES A LA REUNIÓN

N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consorcio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consorcio AGRER	
3.	Giovani Camacho	Responsable del Área de Obras de Impacto Inmediato	<a href="mailto:Dj_mix0106@hotmail.com">Dj_mix0106@hotmail.com</a> (76440000)	VCDI-UDESTRO	
4.	Juan Miguel Caricari Silvestre	Técnico de Obras de Impacto Inmediato	<a href="mailto:Miguelcs17@hotmail.com">Miguelcs17@hotmail.com</a>	VCDI-UDESTRO	



Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras



Fortalecimiento de la capacidad institucional en los sectores de desarrollo integral con coca, tráfico ilícito de drogas y seguridad alimentaria para una eficiente gestión del apoyo presupuestario sectorial



ACTA DE REUNIÓN

5.	Hernán León Balderrama	Operaciones UDESTRO	<a href="mailto:Hernanleon40@gmail.com">Hernanleon40@gmail.com</a> (71400401)	VCDI-UDESTRO	
6.	Oscar Vargas Almanza	Encargo de Revisión de Planos	<a href="mailto:Osvar44@gmail.com">Osvar44@gmail.com</a> (68582406)	VCDI-UDESTRO	
7.	Edwin Rodriguez Galves	Adm-UDESTRO	<a href="mailto:edwinrodriguezgalves@gmail.com">edwinrodriguezgalves@gmail.com</a> (71490173)	VCDI-UDESTRO	
8.	Chaly Cruz Caihuara	Responsable de Registros Estadísticos	<a href="mailto:cruszs_09@hotmail.com">cruszs_09@hotmail.com</a> (68582647)	VCDI-UDESTRO	
9.					

OBSERVACIONES

--



### ACTA DE REUNIÓN

<b>Nro. de Acta:</b>	33	<b>Lugar</b>	Oficinas del UCAB
<b>Fecha y Hora de Inicio:</b>	17/Dic/2019 15:05	<b>Fecha y Hora de Fin:</b>	17/Dic/2019 16:10
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>			
Diseño, Desarrollo e Implementación de la Plataforma de Información Agropecuaria Integral del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras			
<b>CONTRATO</b>	DCI/LA/2017/392-699	<b>PLAZO</b>	140 días laborales / 2 personas

<b>ASUNTO DE LA REUNIÓN</b>	
Relevamiento de Información.	
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Presentación del Requerimiento por parte de los Consultores y presentación de la solución para el PLINAI</li> <li>2.- Presentación de los Sistemas del UCAB</li> <li>3.- Relevamiento de información en base a la Encuesta de Levantamiento de Información.</li> </ol>	

<b>COMPROMISOS</b>			
No.	Entidad	Fecha Entrega	Descripción
1.	UCAB	18 – Dic - 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularios en Excel con una pequeña muestra de datos</li> <li>• Muestra de información geográfica</li> <li>• Ejemplo de los Reportes</li> </ul>

<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN</b>					
N.	Nombre	Cargo	Mail	Entidad	Firma
1.	Cristiam Mamani	Consultor 1	<a href="mailto:cristiam.mamani@icloud.com">cristiam.mamani@icloud.com</a> (70512621)	Consortio - AGRER	
2.	Carlos Machicado	Consultor 2	<a href="mailto:carlos.alberto.machicado@gmail.com">carlos.alberto.machicado@gmail.com</a> (69984850)	Consortio - AGRER	
3.	Ramiro Solis Maldonado	Responsable de SIG	<a href="mailto:chapare@gmail.com">chapare@gmail.com</a> (69044702)	UCAB	
4.	Luis Fernando Vidal	Responsable de Sistemas	<a href="mailto:Fvidal9020797@gmail.com">Fvidal9020797@gmail.com</a> (67886366)	UCAB	



ACTA DE REUNIÓN

5.	Andrés Abelino Achá Gabriel	Desarrollador de Sistemas	<a href="mailto:Andres.acha28@gmail.com">Andres.acha28@gmail.com</a> (70066231)	UCAB	
6.					
7.					
8.					
9.					

OBSERVACIONES

--