



ANEXO C

CUESTIONARIO ORGANIZACIONAL VICEMINISTERIO DE COCA Y DESARROLLO INTEGRAL - VCDI

MCD DI-022: "Estudio Organizacional y Elaboración del Manual de Organización y Funciones (MOF), Procesos y Procedimientos para el VCDI y el FONADIN"

Consultores De Corto Plazo:

Katia Maric - Jefe de Equipo Experto 1

Diego Giacomani – Experto 2

Junio 2020





CUESTIONARIO IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ACTUAL DEL VCDI

Objetivos del presente cuestionario:

1. Identificar las funciones del VCDI y cómo se desarrollan éstas a través de las labores específicas de las unidades organizacionales que la conforman.
2. Relevar información sobre la manera que se organizan las unidades del VCDI para el cumplimiento de sus labores, mediante la caracterización de los procesos que ejecutan y la coordinación inter e intrainstitucional.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES, PROCESOS Y COORDINACIÓN INTER E INTRAINSTITUCIONAL.

I. Aspectos Generales.

- a. Identificación de la Unidad Organizacional a la que pertenece
- b. Cargo que ocupa.
- c. Nombre del Funcionario, y whatsapp.
- d. Cargo del inmediato superior.
- e. Unidades organizacionales y/o cargos y puestos bajo su dependencia



II. Objetivos, funciones y procesos.

- a) Describir los objetivos principales de su unidad organizacional.
- b) Describir las funciones asignadas a su unidad organizacional.
- c) ¿Cuáles son los procesos administrativos y operativos que se realizan en su unidad?
- d) ¿Existe claridad sobre la forma en que se deben cumplir la normativa y reglamentación que definen el mandato del Viceministerio o unidad orgánica a su cargo?



III. Mandato y pertinencia

- a) ¿Existen funciones que deberían ser realizadas pero que no son llevadas a cabo en el Viceministerio o unidad orgánica a su cargo?

SI

NO

Si la respuesta es SI indicar la razón por la cual no se están cumpliendo:

Señalar a que unidad organizacional le correspondería cumplir con la función.

- b) ¿Considera que las atribuciones del VCDI y la reglamentación vigente son claras y suficientes para lograr los objetivos de la política sectorial?

SI

NO

Si la respuesta es SI indicar dónde se encuentra la falta de claridad o insuficiencia:

- c) ¿Existen funciones que viene realizando el VCDI y que se duplican con otras entidades Públicas?

Si la respuesta es positiva, señalar de qué función se trata y cuál es la entidad que la viene cumpliendo.



- d) ¿Con qué unidades organizacionales del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras coordina su unidad? ¿Cuáles son las materias en las que coordina con cada una de las unidades?
- e) ¿Con qué instituciones públicas y/o privadas coordina su unidad? ¿Cuáles son las materias en las que coordina con cada una de las instituciones?
- f) ¿Considera que los flujos de coordinación inter e intra institucional son lo suficientemente claros y amplios?

IV. Otros.

Qué otros aspectos inherentes a la estructura y funcionamiento del VCDI y/o de su unidad organizacional considera importante de tomar en cuenta.

Sugerir cambios o ajustes que considera importante que se debe realizar en su institución o en su Dirección para lograr los objetivos en forma más eficiente.



ANEXO C

CUESTIONARIO ORGANIZACIONAL FONDO NACIONAL DE DESARROLLO INTEGRAL - FONADIN

MCD DI-022: "Estudio Organizacional y Elaboración del Manual de Organización y Funciones (MOF), Procesos y Procedimientos para el VCDI y el FONADIN"

Consultores De Corto Plazo:

Katia Maric - Jefe de Equipo Experto 1

Diego Giacomani – Experto 2

Junio 2020





CUESTIONARIO IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ACTUAL DEL FONADIN

Objetivos del presente cuestionario:

3. Identificar las funciones del FONADIN y cómo se desarrollan éstas a través de las labores específicas de las unidades organizacionales que la conforman.
4. Relevar información sobre la manera que se organizan las unidades del FONADIN para el cumplimiento de sus labores, mediante la caracterización de los procesos que ejecutan y la coordinación inter e intrainstitucional.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES, PROCESOS Y COORDINACIÓN INTER E INTRAINSTITUCIONAL.

V. Aspectos Generales.

- f. Identificación de la Unidad Organizacional a la que pertenece
- g. Cargo que ocupa.
- h. Nombre del Funcionario, email y whatsapp.
- i. Cargo del inmediato superior.
- j. Unidades organizacionales y/o cargos y puestos bajo su dependencia



VI. Objetivos, funciones y procesos.

- e) Describir los objetivos principales de su unidad organizacional.

- f) Describir las funciones asignadas a su unidad organizacional.

- g) ¿Cuáles son los procesos administrativos, financieros y operativos que se realizan en su unidad? Por favor, señalar las dificultades en la ejecución de estos procesos (cuellos de botella, capacidades del ejecutor, u otros).

- h) ¿Existe claridad sobre la forma en que se deben cumplir la normativa y reglamentación que definen el mandato del FONADIN o unidad orgánica a su cargo?



VII. Mandato y pertinencia

- g) ¿Existen funciones que deberían ser realizadas pero que no son llevadas a cabo en el FONADIN o unidad orgánica a su cargo?**

SI NO

Si la respuesta es SI indicar la razón por la cual no se están cumpliendo:

Señalar a que unidad organizacional le correspondería cumplir con la función.

- h) ¿Considera que las atribuciones del FONADIN y la reglamentación vigente son claras y suficientes para lograr los objetivos?**

SI NO

Si la respuesta es SI indicar dónde se encuentra la falta de claridad o insuficiencia:

- i) ¿Existen funciones que viene realizando el FONADIN y que se duplican con otras entidades Públicas?**

Si la respuesta es positiva, señalar de qué función se trata y cuál es la entidad que la viene cumpliendo.



- j) ¿Con qué unidades organizacionales del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras coordina su unidad? ¿Cuáles son las materias en las que coordina con cada una de las unidades?

- k) ¿Con qué instituciones públicas y/o privadas coordina su unidad? ¿Cuáles son las materias en las que coordina con cada una de las instituciones?

- l) ¿Considera que los flujos de coordinación inter e intra institucional son lo suficientemente claros y amplios?

VIII. Otros.

Qué otros aspectos inherentes a la estructura, dependencia jerárquica y funcionamiento del FONADIN y/o de su unidad organizacional considera importante de tomar en cuenta.

Sugerir cambios o ajustes que considera importante que se debe realizar en su institución o en su Unidad para lograr los objetivos en forma más eficiente.